

Ansøgning om tilskud i 2020

**Der må ikke skrives eller raderes i de grå tonede felter.
Den kursiverede vejledning bedes slettet ved udfyldelsen.**

Angiv prioriteret hvilken fond der søges (A=1. prioritet B=2. prioritet)

Promilleafgiftsfonden for frugtavlen og gartneribruget	A
--	----------

Produktionsafgiftsfonden for frugt og gartneriprodukter	B
---	----------

1. Projektets titel Kort men dækkende titel for projektet (Max 120 tegn)	Bekæmpelse af bladlus i økologisk ørteproduktion			
2. a. Projektets hjemmel Fonden kan i henhold til landbrugsstøtteleven yde tilskud til projekter, der falder ind under de til højre anførte hovedformål. Fondens midler skal anvendes i overensstemmelse med EU's statsstøtteregler, hvilket tager udgangspunkt i bekendtgørelse nr. 977 af 26. august 2015 om støtte til fordel for primærlandbrugsproduktionen m.v. Sæt X (der kan kun anføres én hjemmel). 2. b. Projektets relation til fondens strategi Sæt X (der kan sættes flere krydser).	Kapitel 2. Støtte til viden overførsel og informationsaktioner samt rådgivning			
	Kapitel 3. Støtte til forskning og udvikling		x	
	Kapitel 4. Støtte til afsætningsfremme			
	Andet. Støtte til medfinansiering af projekter under EU-programmer, EU Interreg-programmer samt Erhvervsudviklingsordningen.			
	Bæredygtighed		x	
	Fødevarer sikkerhed & sundhed			
	Nye produkter & produktkvalitet			
	Ny teknologi & nye produktionsmetoder		x	
	Arbejds miljø			
	Markedsføring og viden			
3. Projektoplysninger				
Anfør projektets start og slut tidspunkt	Start dd.mm. åååå.		Slut dd.mm. åååå.	
	01.01.200		31.12.2021	
Tidligere ansøgning/bevilling	Ansøgt tidligere	År	Bevilget kr.	År
Projektet ansøgt tidligere (Ved ja og bevilling i 2019 skal punkt 13.9. udfyldes).	NEJ			
Projektet ansøgt tidligere med et lignende indhold (Ved ja og bevilling i 2019 skal punkt 13.9. udfyldes).	NEJ			
Kommende ansøgning/bevilling	Forventes	År	Forventet kr.	
Forventes projektet genansøgt	JA	2021 og 2022	31.535	

4. Kort beskrivelse af ansøger
Der skal anføres om der er tale om en forening, organisation, offentlig institution o.l. efterfulgt af en kort beskrivelse af enheden herunder ansøgers/projektets hovedaktørers kompetencer inden for det pågældende område kort beskrives. Vedlæg eventuelt CV, kopi af vedtægter o.l.


Ardo A/S er en privat belgiskejet virksomhed, som aftager alle konserverærter (grønne ærter til dybfrost) i Danmark. Ardo rådgiver også avlerne.

Producentorganisationen for dybfrostærter, som repræsenterer alle avlere med levering af dybfrostærter, er i tæt dialog med Ardo om udviklingsmuligheder.

Ærterdyrkingen foregår på ca. 2000 ha hos ca. 80 landmænd på Lolland, Falster og Sydsjælland.

Ardo's ærtefabrik er placeret i Orehoved på Falster.

5. Projektets budget Indsæt efter behov rækker i tabellen.		2020 Timeantal	2020 Timesats	2020 kr.	Ved flerårigt projekt Hele projektet i kr.		
1. Intern lønomkostning		32	290	9.280	27.840		
2. Ekstern bistand ifølge regning (anfør art, indsæt linjer efter behov) <i>Hvis leverandørnavn kendes skal det anføres, ellers art og med 1 linje for hver</i>							
VKST Forsøgsafdeling Sofiehøj Planlægning, aftaler, gennemførelse af det nedenfor beskrevne forsøg.				13.500	40.500		
Udfærdigelse af dispensationsansøgning for brug af Spuzit i økologiske ærter.				3.500	10.500		
DM CONTRACTOR A/S Ekstraudgifter til høst af det nedenfor beskrevne.				5.000	15.000		
Ærteavlere Øvrige udgifter forbundet med det nedenfor beskrevne forsøg.				3.500	10.500		
3. Materialer & udstyr (anfør art, indsæt linjer efter behov)							
Spruzit og sprøjtning				1.500	4.500		
4. Rejser & møder (anfør art, indsæt linjer efter behov)							
5. Andre udgifter (max 5 % af total)				2.035	6.105		
6. Andele af regnskab og revision				2.500	7.500		
Total (totalen for 2020 skal stemme med totalen pkt.6).				40.815	122.445		
6. Finansiering i 2020				Ansøgt Sæt X	Bevilget Sæt X	Kr.	%
Denne ansøgning				X		31.535	77
Landdistriktsmidler (se note 6.1.)							
Andre offentlige midler (specificer arten nedenfor)							
Bidrag samarbejdspartnere							
Andre tilskud/bidrag							
Egenfinansiering						9280	23
Total (totalen skal stemme med total 2020 pkt.5).						40.815	
7. Ansøger Navn og adresse anføres		Ardo A/S, Havnegade 5, Orehoved, 4840 Nr. Alslev					
8. Projektansvarlig Navn, telefonnummer og e-mail		Karsten Malmkov, tlf. +45 6331 5676, e-mail: Karsten.Malmkov@ardo.com					
9. Samarbejdspartnere Hvis projektet gennemføres i samarbejde med andre parter/projektdeltagere skal det anføres hvem der er tale om her og arbejdsbeskrivelsen i pkt. 13.4		VKST forsøgsafdeling Sofiehøj bidrager med planlægning af forsøg og såning. DM CONTRACTOR A/S høster ærter. Lokale ærteavlere					
10. Pengeinstitut							

Ansøgers pengeinstitut samt konto anføres (H-reg. nr., reg. nr. og kontonummer)	Jyske Bank, Odense 5051-1264322
11. Revisor Revisors navn, firma, adresse, telefonnr. og e-mailadresse anføres. Revisor skal være en statsautoriseret revisor eller registreret revisor. Er ansøger en statsinstitution skal navn, telefonnr., e-mail anføres for den regnskabsansvarlige.	BDO Statsautoriseret Revisionsaktieselskab Fælledvej 1 5100 Odense Tlf. 6312 7100 e-mail: odense@bdo.dk
12. Sted og dato	13. Titel, navn og underskrift
219 2019.	Fabrikchef Marianne Tønder 

13. Projektbeskrivelse (skal skrives med 12 dpi, ikke fed, ikke kursiv, enkelt linjeafstand)

Det i parentes anførte slettes ved skemaudfyldelsen.

13. 1. Projektets formål

Forsøget har til formål at undersøge om bekæmpelsen af bladlus i økologisk ærteproduktion, kan øge kvalitet og udbytte i ærteproduktionen.

En øget kvalitet og et øget udbytte vil forbedre økologiske ærteavlernes konkurrenceevne og økonomi.

Forsøget er i denne forsøgsrække rettet mod den økologiske ærteproduktion.

13. 2. Baggrund/faglig begrundelse for projektet

Danske økologiske ærteproducenter har meget begrænsede muligheder for at bekæmpe lus i ærter.

Angreb af bladlus har en negativ effekt på udbytte og kvalitet (mindre ærter).

Ardo estimerer, at der mistes 1 t/ha i udbytte svarende til et tab på ca. 2500 kr/ha.

I dag er der ikke godkendt midler til bekæmpelse af bladlus i økologiske ærter. Dog er midlet Neu Spruzit godkendt til brug i økologisk planteavl. Midlet er godkendt til mindre anvendelse af mod insekter i økologisk produktion af hovedkål, bladkål, blomsterkål, porre og løg, samt økologisk produktion af rød og hvidkløver til frø og hestebønner til foder på friland.

Spruzit er et naturmiddel udvundet af Chrysanthemum. Det er et lysnedbrydeligt pyretrumprodukt, der virker som kontaktgift over for specielt gnavnende og sugende insekter.

Projektet vil søge landbrugsstyrelsen om dispensation til brug af midlet i økologisk ærteproduktion. Muligheden for en dispensation reel, idet Spruzit er godkendt til Hestebønne.

Efterspørgslen efter økologiske ærter forventes at stige i takt med, at flere og flere forbrugere vælger at udskifte kødprodukter med plantebaserede produkter i fødevarer. Det er en udvikling, der er drevet af de senere års meget store opmærksomhed omkring den animalske produktion store negative klimaafttryk, sammenlignet med en tilsvarende planteproduktion.

Når man ser på den typiske forbruger, der ønsker at indtage plantebaserede fødevarer frem for animalske, så er det en klimabevidst forbruger, der også foretrækker økologiske varer.

13. 3. Projektets indhold

Forsøget foregår i tæt dialog mellem Ardo og Producentorganisationen for dybfrostærter, som repræsenterer alle avlere med levering af dybfrostærter til Ardo.

Indhold:

1. Planlægningsmøde

Ardo holder indledende møde med VKST forsøgsafdeling om opsætningen af forsøget

2. Lokalisering af forsøgsvært. Forsøget ventes gennemført hos en enkelt økologisk æretavler.

Ardo og VKST aftaler forsøgsaktiviteten med forsøgsvært.

3. Detailplanlægning af forsøg

Forsøget lægges ind i VKST forsøgsafdelings forsøgsrække og en tidsramme for aktiviteten sættes op med såning, Lusetællinger, forventet bekæmpelse lus og forventet høst.

4. VKST forsøgsafdeling klargør 3 forsøg med hver 4 gentagelser.

5. når tællinger viser behov for bekæmpelse af lus – sprøjtes der efter følgende plan med Spruzit.

1. 0 % af max dosis
2. 50 % af max dosis
3. 100 % af max dosis
4. Høst af forsøg ved DM CONTRACTOR A/S

6. Udbyttmåling og kvalitetsanalyse ved Ardo

7. Evaluering af forsøg

8. Ardo samler forsøgsresultaterne og formidler resultaterne til avlerne.

13. 4. Samarbejdspartnere

Lokal ærteavler

VKST forsøgsafdeling Sofiehøj, bidrager med planlægning af forsøg, såning, bekæmpelse af lus.

DM CONTRACTOR A/S

13. 5. Udbyttet af projektet "Output"

Det er en forventning om at forsøge vil vise en positiv effekt ved bekæmpelse af bladlus, i form af større ærter og større udbytte

13. 6. Projektets forventede effekter på kort og mellemlangt sigt

De forventede målbare effekter er:

At ærteavlerne kan forbedre deres udbytte med ca 10 %

At resultatet af forsøgsrækken danner baggrund for en godkendelse af Spruzit som bekæmpelsesmiddel mod lus i den økologiske ærteproduktion.

At den økologiske danske ærteproduktion bevarer og helst øger sit dyrkningsareal på Sjælland.

Den samfundsmæssige værdi indeholder blandt andet bevarelsen af arbejdspladser i ærteproduktionen og de afledte arbejdspladser der er i tilknytning til erhvervet. F.eks. maskinstationsarbejde og håndværkere.

13. 7. Projektets forventede effekter på lang sigt

En styrkelse af den danske økologisk ærteproduktion til konserves og frost, og dermed bevarelse af den økologiske ærteproduktion i Danmark.

At Ardo fortsat har en fabrik i Orehoved og derved bevarer de nuværende ca 35-40 arbejdspladser.

At bevare arbejdspladser har betydning for lokalsamfund og kommune, idet det må forventes at nogle medarbejdere er bosat i området og derved er med til at sikre menneskelige og økonomiske ressourcer til området. Det har betydning for erhvervsliv, daginstitutioner, skoler og dagligvarehandel.

Yderligere vil projektet understøtte en mere klimaneutral human fødevarerproduktion, der vil blive mere plantebaseret. Og ikke mindst produceret lokalt (Danmark)

13. 8. Planer vedr. offentliggørelse

Forsøgsresultaterne udbredes via Ardo's hjemmeside til alle avlere. Avlerne får automatisk besked om nyheder via en sms service eller e-mail.

Resultaterne vil blive anvendt i den løbende rådgivning til avlerne og ved det årlige avlermøde, som holdes forud for dyrkningssæsonen

Der påtænkes hverken eneretsbeskyttelse eller patentansøgning

13. 9. Uddybning af tidligere ansøgning

Der har ikke været ansøgt tidligere, men det forventes derimod at der søges og gentagelse af forsøget i 2021 og 2022. Dette fordi der opnås en større statistisk sikkerhed ved at gentage forsøget 3 år i træk.

13.10 Angivelse af evt. nyhedsværdi.

Nyhedsværdien vil ligge i at det fremover bliver muligt at bekæmpe bladlus i økologiske ærter, ved brug af naturmidlet Neu Spruzit, som er et udtræk af Chrysanthemum.

I dag er det ikke muligt at bekæmpe bladlus i ærter.

13.11 Tildelingskriterie

Godkendelse af et sprøjtemiddel mod bladlus i den danske økologisk ærteproduktion er en del af grundlaget i Fondes overordnede formål, som er med tilskud at understøtte rammeforbedrende aktiviteter for sektoren gartneri og frugtavl.

Projektet vil understøtte:

Dansk økologisk produktion af frilands grøntsager, specielt ærter.

Fremtidig klimamæssig bæredygtig fødevareefterspørgsel og produktion.

En stigende efterspørgsel på økologiske plantebaserede fødevarer, der vil erstatte det traditionelt store indtag af kødbaserede fødevarer i Danmark

14. Bilagsliste (liste over evt. bilag vedlagt ansøgningen f. eks CV'er, vedtægter o.).

Bemærkning til projektets budget

5.1. Intern løn omhandler omkostninger til medarbejdere, som er ansat af ansøger. Der skal føres timeregnskab for de involverede medarbejdere.

Udregning af timeløn Direkte løn+pension+sociale omkostninger
1.648 timer

Intern løn:

Dobbeltklik på skemaet og indtast data. Afslut ved ESC. og overfør data til pkt. 5

Budget 2020							
Intern Løn	Antal hele timer	Timesats excl. overhead hele kr.	Overhead			Timesats inkl. overhead	Intern løn i alt 1.000 kr.
			Angiv % 1 decimal	Kr. pr. time	Kr. i alt		
1 Projektleder	6	350		0	0	350	2.100
2 Ejer				0	0	0	0
3 Konsulent	10	350		0	0	350	3.500
4 Medarbejder	16	230		0	0	230	3.680
5				0	0	0	0
6				0	0	0	0
7				0	0	0	0
8				0	0	0	0
9				0	0	0	0
Total til pkt. 5	32			0	0	290	9.280

Hvis der i den interne løn indregnes overheads, skal de indregnede omkostningsarter falde ind under de områder, som fonden må dække. Der skal laves en specifikation af arten af omkostninger, som typisk vil kunne omfatte administrative udgifter såsom lokaleudgifter, transport, rejser, kontorhold, og kommunikation mv. Afholdte udgifter til kørsel, rejser, overnatninger og fortæring kan medtages i beregningen i henhold til statens takster og rejseregler.

Generelle afskrivninger, finansieringsomkostninger og avancer må ikke medtages i opgørelsen. Regnskab og revision indgår ikke ved beregning af overhead men anføres separat i pkt. 5.6.

5.2. Ekstern bistand:

Ekstern bistand anføres med én linje for leverandør med anførsel af navn og art.

Hvis ansøger har sammenfaldende interesser med en leverandør gælder armslængde princippet.

Dette betyder, at det er en ren kostpris uden overhead, som skal anvendes ved faktureringen.

Sammenfaldende interesser foreligger når der er tale om indbyrdes ejerforhold, familiemæssige relationer, bestemmende indflydelse eller en fælles tilknytning til samme større organisatoriske enhed.

5.3. Materialer

Omfatter hjælpeudstyr, som ikke kan anvendes efter projektets afslutning. Det kan f.eks. være såsæd, gødning, afdækningsmaterialer, limplader, og andet småudstyr som efter ansøgers normale praksis straks afskrives.

Der oprettes en linje for hver art med rimelig hensyntagen til der relative værdi.

5.4. Udstyr

Omfatter anvendelse af eksisterende udstyr eller nyt udstyr, som er nødvendigt for gennemførelsen af projektet. Udstyret afskrives efter ansøgers normale praksis med den andel som udstyret er anvendt i projektet.

På linjeniveau redegøres for udstyrets karakter og primo- eller anskaffelsesværdi.

5.5. Andre udgifter

Er en opsamlingsmulighed for uforudsete udgifter i budgetteringsfasen. Ved regnskabsaflæggelsen er det udelukkende dokumenterbare udgifter i henhold til faktura der kan medtages.

5.6. Regnskab og revision

Kan medtages efter regning, hvis en sådan udelukkende vedrører projektet. Hvis der er tale om en fordeling eller beregning angives beregnings- eller fordelingsnøglen.