

# Ansøgning om tilskud i 2020

Der må ikke skrives eller raderes i de grå tonede felter.  
Den kursiverede vejledning bedes slettet ved udfyldelsen.

**Angiv prioriteret hvilken fond der søges (A=1. prioritet B=2. prioritet)**

Promilleafgiftsfonden for frugtavlen og gartneribruget

**B**

Produktionsafgiftsfonden for frugt og gartneriprodukter

**A**

## 1. Projektets titel

Kort men dækkende titel for projektet (Max 120 tegn)

Forsøg med tilførsel af kvælstof ved begyndende blomstring i ærter. År 3 ud af 3

## 2. a. Projektets hjemmel

Fonden kan i henhold til landbrugsstøtteleven yde tilskud til projekter, der falder ind under de til højre anførte hovedformål. Fondens midler skal anvendes i overensstemmelse med EU's statsstøtteregler, hvilket tager udgangspunkt i bekendtgørelse nr. 977 af 26. august 2015 om støtte til fordel for primærlandbrugsproduktionen m.v.

Kapitel 2.

Støtte til viden overførsel og informationsaktioner samt rådgivning

Kapitel 3.

Støtte til forskning og udvikling

x

Kapitel 4.

Støtte til afsætningsfremme

Andet.

Støtte til medfinansiering af projekter under EU-programmer, EU Interreg-programmer samt Erhvervsudviklingsordningen.

Sæt X (der kan kun anføres én hjemmel).

## 2. b. Projektets relation til fondens strategi

Sæt X (der kan sættes flere krydser).

Bæredygtighed

x

Fødevarerikkerhed & sundhed

Nye produkter & produktkvalitet

x

Ny teknologi & nye produktionsmetoder

Arbejds miljø

Markedsføring og viden

## 3. Projektoplysninger

Anfør projektets start og slut tidspunkt

Start dd.mm. åååå.

Slut dd.mm. åååå.

**01.01.2020**

**31.12.2020**

Tidligere ansøgning/bevilling

Ansøgt tidligere

År

Bevilget kr.

År

Projektet ansøgt tidligere

(Ved ja og bevilling i 2019 skal punkt 13.9. udfyldes).

JA

2018  
og  
2019

39.086  
37.611

2018  
2019

Projektet ansøgt tidligere med et lignende indhold  
(Ved ja og bevilling i 2019 skal punkt 13.9. udfyldes).

JA/NEJ

Kommende ansøgning/bevilling

Forventes

År

Forventet kr.

Forventes projektet genansøgt

JA

2020

37.877

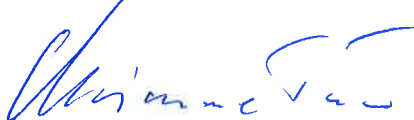
## 4. Kort beskrivelse af ansøger

Der skal anføres om der er tale om en forening, organisation, offentlig institution o.l. efterfulgt af en kort beskrivelse af enheden herunder ansøgers/projektets hovedaktørers kompetencer inden for det pågældende område kort beskrives. Vedlæg eventuelt CV, kopi af vedtægter o.l.

Ardo A/S er en privat belgiskejet virksomhed, som aftager alle konserverærter (grønne ærter til dybfrost) i Danmark. Ardo rådgiver også avlerne.

Producentorganisationen for dybfrostærter, som repræsenterer alle avlere med levering af dybfrostærter, er i tæt dialog med Ardo om udviklingsmuligheder.

		Ærte dyrkningen foregår på ca. 2000 ha hos ca. 80 landmænd på Lolland, Falster og Sydsjælland.					
		Ardo's ærtefabrik er placeret i Orehoved på Falster.					
<b>5. Projektets budget</b> Indsæt efter behov rækker i tabellen.		2020 Timeantal	2020 Timesats	2020 kr.	Ved flerårigt projekt Hele projektet i kr.		
1. Intern lønomkostning		50		14.140	42.200		
2. Ekstern bistand ifølge regning (anfør art, indsæt linjer efter behov) <i>Hvis leverandørnavn kendes skal det anføres, ellers art og med 1 linje for hver</i>							
VKST Forsøgsafdeling Sofiehøj Planlægning, aftaler, gennemførelse af to forsøg.				13.100	38.804		
DM CONTRACTOR A/S Ekstraudgifter til høst i to forsøg				10.000	30000		
Ærteavlere Øvrige udgifter x to avlere i alt				7.500	22500		
Administrationsassistance i flg. Regning.				300	900		
GPS Agro jordprøver i to forsøg á 1.000 kr.				2.000	6000		
3. Materialer & udstyr (anfør art, indsæt linjer efter behov)							
4. Rejser & møder (anfør art, indsæt linjer efter behov)							
5. Andre udgifter (max 5 % af total)				2.477	7.395		
6. Andele af regnskab og revision				2.500	7.500		
Total (totalen for 2020 skal stemme med totalen pkt.6).				52.017	155.259		
<b>6. Finansiering i 2020</b>				Ansøgt Sæt X	Bevilget Sæt X	Kr.	%
Denne ansøgning				X		37.877	73
Landdistriktsmidler (se note 6.1.)							
Andre offentlige midler (specificer art nedefor)							
Bidrag samarbejdspartnere							
Andre tilskud/bidrag							
Egenfinansiering				X		14.140	27
Total (totalen skal stemme med total 2020 pkt.5).						52.017	
<b>7. Ansøger</b> Navn og adresse anføres		Ardo A/S, Havnegade 5, Orehoved, 4840 Nr. Alslev					
<b>8. Projektansvarlig</b> Navn, telefonnummer og e-mail		Karsten Malmkov, tlf. +45 6331 5676, e-mail: Karsten.Malmkov@ardo.com					
<b>9. Samarbejdspartnere</b> Hvis projektet gennemføres i samarbejde med andre parter/projektmedtagere skal det anføres hvem der er tale om her og arbejdsbeskrivelsen i pkt. 13.4		VKST forsøgsafdeling Sofiehøj bidrager med planlægning af forsøg og såning. DM CONTRACTOR A/S høster ærter. Lokale ærteavlere.					

	GPS Agro tager jordprøver.
<b>10. Pengeinstitut</b> Ansøgers pengeinstitut samt konto anføres (H-reg. nr., reg. nr. og kontonummer)	<b>Jyske Bank, Odense 5051-1264322</b>
<b>11. Revisor</b> Revisors navn, firma, adresse, telefonnr. og e-mailadresse anføres. Revisor skal være en statsautoriseret revisor eller registreret revisor. Er ansøger en statsinstitution skal navn, telefonnr., e-mail anføres for den regnskabsansvarlige.	BDO Statsautoriseret Revisionsaktieselskab Fælledvej 1 5100 Odense Tlf. 6312 7100 e-mail: <a href="mailto:odense@bdo.dk">odense@bdo.dk</a>
<b>12. Sted og dato</b>	<b>13. Titel, navn og underskrift</b>
2 / 9 2019.	Fabriksschef Marianne Toodes 

<b>13. Projektbeskrivelse</b> (skal skrives med 12 dpi, ikke fed, ikke kursiv, enkelt linjeafstand) Det i parentes anførte slettes ved skemaudfyldelsen.
<b>13. 1. Projektets formål</b> Forsøget har til formål at undersøge om tilførsel af kvælstof ved begyndende blomstring kan øge kvalitet og udbytte i ærteproduktionen. En øget kvalitet og et øget udbytte vil forbedre ærteavlernes konkurrenceevne og økonomi. Forsøget er i denne forsøgsrække rettet mod den konventionelle ærteproduktion.
<b>13. 2. Baggrund/faglig begrundelse for projektet</b> Produktionen af konservesærter i Danmark foregår i hård konkurrence med udenlandsk produktion. En høj kvalitet og et højt udbytte er derfor en nødvendighed hvis den danske ærteproduktion også fremadrettet skal være konkurrencedygtig.  Der er en formodning om, at tilførsel af kvælstof ved begyndende blomstring kan øge bælgstørrelsen, og derved give ærteavleren et højere udbytte.  Det er dette, vi ønsker at undersøge over tre år, som er den normerede tid for en normal forsøgsrække med plads til årsudsving i udbytte og sygdomme forårsaget af vejret.  Forsøgets resultater skal give ansøger og dermed ærteavlerne mere viden om hvordan de med de midler de har til rådighed i dag, kan opnå en bedre kvalitet og et højere udbytte i deres produktion af grønne ærter.
<b>13. 3. Projektets indhold</b> Forsøget foregår efter tæt dialog med Producentorganisationen for dybfrostærter, som repræsenterer alle avlere med levering af dybfrostærter til Ardo.  Indhold: 1. Planlægningsmøde Ardo, som er i tæt dialog med producentforeningen for dybfrostærter, holder indledende møde med VKST forsøgsafdeling om fortsættelse af forsøg fra 2017.

## 2. Lokalisering af forsøgsværter

Ardo og VKST aftaler forsøgsaktiviteten med to lokale forsøgsværter

## 3. Detailplanlægning af forsøg

Forsøget lægges ind i VKST forsøgsafdelings forsøgsrække og en tidsramme for aktiviteten sættes op med såning, forventet tilførsel af kvælstof og forventet høst.

4. VKST forsøgsafdeling klargør og sår to forsøg med hver 3 såbede.

5. Ved blomstring af forsøg - gradueret tilførsel af kg. Kvælstof (N).

1. 0 kg. N pr. ha
2. 15 kg. N pr. ha
3. 30 kg. N pr. ha

6. Høst af forsøg ved DM CONTRACTOR A/S

7. Udbyttmåling og kvalitetsanalyse ved Ardo

8. Evaluering af forsøg

9. Ardo samler forsøgsresultaterne og formidler resultaterne til avlerne.

## 13. 4. Samarbejdspartnere

Lokale ærteavlere.

VKST forsøgsafdeling Sofiehøj, bidrager med planlægning af forsøg, såning, tilførsel af kvælstof ved blomstring.

DM CONTRACTOR A/S

GPS Agro tager jordprøver.

## 13. 5. Udbyttet af projektet "Output"

Der er en forventning om at forsøgene vil vise positive resultater i form af større bælg med højere udbytte

## 13. 6. Projektets forventede effekter på kort og mellemlangt sigt

De forventede effekter er:

At ærteavlere kan forbedre deres produktion med 10 %

At resultatet af forsøgsrækken danner baggrund for en ny anbefaling i dyrkningsvejledning til grønne ærter til konserver.

At Dansk ærteproduktion bevarer sin dyrkningsandel målt på antal ha dyrket på Sjælland.

Den samfundsmæssige værdi indeholder blandt andet bevarelsen af arbejdspladser i ærteproduktionen og de afledte arbejdspladser der er i tilknytning til erhvervet. F.eks. maskinstationsarbejde og håndværkere.

## 13. 7. Projektets forventede effekter på lang sigt

En mere konkurrencedygtig dansk ærteproduktion til konserver og derved bevarelse af ærteproduktion i Danmark.

I 2017 dyrkes 2242 ha i Region Sjælland med ærter til konserver. I 2021 forventer vi at arealet er stort set det samme, blot fordelt på færre bedrifter.

Vi forventer også at Ardo fortsat har en fabrik i Orehoved og derved bevarer 38 arbejdspladser.

Det at bevare arbejdspladser har betydning for lokalsamfund og kommune, idet det må forventes at nogle medarbejdere er bosat i området og derved er med til at sikre menneskelige og økonomiske ressourcer til området. Det har betydning for erhvervsliv, daginstitutioner, skoler og dagligvarehandel.

Yderligere vil projektet understøtte en mere klimaneutral human fødevarerproduktion der, for især protei-ners vedkommende, vil blive mere plantebaseret. Og ikke mindst produceret lokalt

## 13. 8. Planer vedr. offentliggørelse

Forsøgsresultaterne udbredes via Ardo's hjemmeside til alle avlere. Avlerne får automatisk besked om nyheder via en sms service eller e-mail.

Resultaterne vil blive anvendt i den løbende rådgivning til avlerne og ved det årlige avlermøde, som holdes forud for dyrkningssæsonen

### **13. 9. Uddybning af tidligere ansøgning**

2018 og 2019 ansøgning: Forsøg med tilførsel af kvælstof ved begyndende blomstring i ærter.

Status: 2018 var ekstremt tørt og derfor ingen merudbytte i forsøget, da planterne ikke kunne optage kvælstoffen.

2019: resultaterne er ikke klar endnu.

### **13.10 Angivelse af evt. nyhedsværdi.**

Gode forsøgsresultater vil være en positiv nyhed for alle ærteavlere. De konkurrerer i forvejen hårdt på pris og øget udbytte og kvalitet er med til at bevare ærteproduktion i Danmark.

### **13.11 Tildelingskriterie**

Ansøgningen er en fortsættelse af projekt som fonden tidligere har støttet. Projektet er rådgivnings- og forskningsrelateret i forhold til øgede udbytter og øget kvalitet for konventionelle ærter.

## **14. Bilagsliste** (*liste over evt. bilag vedlagt ansøgningen f. eks CV'er, vedtægter o.*)

**Ingen.**

## Bemærkning til projektets budget

**5.1. Intern løn omhandler omkostninger til medarbejdere, som er ansat af ansøger.  
Der skal føres timeregnskab for de involverede medarbejdere.**

**Udregning af timeløn** Direkte løn+pension+sociale omkostninger  
1.648 timer

### Intern løn:

Dobbeltklik på skemaet og indtast data. Afslut ved ESC. og overfør data til pkt. 5

Budget 2020							
Intern Løn	Antal hele timer	Timesats excl. overhead hele kr.	Overhead			Timesats inkl. overhead	Intern løn i alt 1.000 kr.
			Angiv % 1 decimal	Kr. pr. time	Kr. i alt		
1 Projektleder	6	350		0	0	350	2.100
2 Ejer				0	0	0	0
3 Konsulent	16	350		0	0	350	5.600
4 Medarbejder	28	230		0	0	230	6.440
5				0	0	0	0
6				0	0	0	0
7				0	0	0	0
8				0	0	0	0
9				0	0	0	0
<b>Total til pkt. 5</b>	<b>50</b>			<b>0</b>	<b>0</b>	<b>282</b>	<b>14.140</b>

*Hvis der i den interne løn indregnes overheads, skal de indregnede omkostningsarter falde ind under de områder, som fonden må dække. Der skal laves en specifikation af arten af omkostninger, som typisk vil kunne omfatte administrative udgifter såsom lokaleudgifter, transport, rejser, kontorhold, og kommunikation mv. Afholdte udgifter til kørsel, rejser, overnatninger og fortæring kan medtages i beregningen i henhold til statens takster og rejseregler.*

*Generelle afskrivninger, finansieringsomkostninger og avancer må ikke medtages i opgørelsen. Regnskab og revision indgår ikke ved beregning af overhead men anføres separat i pkt. 5.6.*

## **5.2. Ekstern bistand:**

*Ekstern bistand anføres med én linje for leverandør med anførsel af navn og art.*

*Hvis ansøger har sammenfaldende interesser med en leverandør gælder armslængde princippet.*

*Dette betyder, at det er en ren kostpris uden overhead, som skal anvendes ved faktureringen.*

*Sammenfaldende interesser foreligger når der er tale om indbyrdes ejerforhold, familiemæssige relationer, bestemmende indflydelse eller en fælles tilknytning til samme større organisatoriske enhed.*

## **5.3. Materialer**

*Omfatter hjælpeudstyr, som ikke kan anvendes efter projektets afslutning. Det kan f.eks. være såsæd, gødning, afdækningsmaterialer, limplader, og andet småudstyr som efter ansøgers normale praksis straks afskrives.*

*Der oprettes en linje for hver art med rimelig hensyntagen til der relative værdi.*

## **5.4. Udstyr**

*Omfatter anvendelse af eksisterende udstyr eller nyt udstyr, som er nødvendigt for gennemførelsen af projektet. Udstyret afskrives efter ansøgers normale praksis med den andel som udstyret er anvendt i projektet.*

*På linjeniveau redegøres for udstyrets karakter og primo- eller anskaffelsesværdi.*

## **5.5. Andre udgifter**

*Er en opsamlingsmulighed for uforudsete udgifter i budgetteringsfasen. Ved regnskabsaflægningen er det udelukkende dokumenterbare udgifter i henhold til faktura der kan medtages.*

## **5.6. Regnskab og revision**

*Kan medtages efter regning, hvis en sådan udelukkende vedrører projektet. Hvis der er tale om en fordeling eller beregning angives beregnings- eller fordelingsnøglen.*