

Ansøgning om tilskud i 2021

Der må ikke skrives eller raderes i de grå tonede felter.
Den kursiverede vejledning bedes slettet ved udfyldelsen.

Angiv prioriteret hvilken fond der søges (A=1. prioritet B=2. prioritet)

Promilleafgiftsfonden for frugtavlen og gartneribruget

b

Produktionsafgiftsfonden for frugt og gartneriprodukter

a

1. Projektets titel

Kort men dækkende titel for projektet (Max 120 tegn)

Økologisk produktion af bønner til høst før modenhed (Soya (Eda-mame) og Hestebønne)

2. a. Projektets hjemmel

Fonden kan i henhold til landbrugsstøtteloven yde tilskud til projekter, der falder ind under de til højre anførte hovedformål. Fondens midler skal anvendes i overensstemmelse med EU's statsstøtteregler, hvilket tager udgangspunkt i bekendtgørelse nr. 977 af 26. august 2015 om støtte til fordel for primærlandbrugsproduktionen m.v.

Sæt X (der kan kun anføres én hjemmel).

Kapitel 2.
Støtte til viden overførsel og informationsaktioner samt rådgivning

Kapitel 3.* se pkt. 12
Støtte til forskning og udvikling

x

Kapitel 4.
Støtte til afsætningsfremme

Andet.
Støtte til medfinansiering af projekter under EU-programmer,
EU Interreg-programmer samt Erhvervsudviklingsordningen.

2. b. Projektets relation til fondens strategi

Sæt X (der kan sættes flere krydser).

Bæredygtighed

x

Fødevarer sikkerhed & sundhed

Nye produkter & produktkvalitet

x

Ny teknologi & nye produktionsmetoder

Arbejds miljø

Markedsføring og viden

3. Projektoplysninger

Start dd.mm. åååå.

Slut dd.mm. åååå.

Anfør projektets start og slut tidspunkt

01.01.2021

31.12.2021

Tidligere ansøgning/bevilling

Ansøgt tidligere

År

Bevilget kr.

År

Projektet ansøgt tidligere

(Ved ja og bevilling i 2020 skal punkt 13.9. udfyldes).

JA

Fort-
sætte-
else af
2020

55.350

2020

Projektet ansøgt tidligere med et lignende indhold

(Ved ja og bevilling i 2020 skal punkt 13.9. udfyldes).

Kommende ansøgning/bevilling

Forventes

År

Forventet kr.

Forventes projektet genansøgt		JA	2022	88.521			
4. Kort beskrivelse af ansøger Der skal anføres om der er tale om en forening, organisation, offentlig institution o.l. efterfulgt af en kort beskrivelse af enheden herunder ansøgers/projektets hovedaktørers kompetencer inden for det pågældende område kort beskrives. Vedlæg eventuelt CV, kopi af vedtægter o.l.		Ardo A/S er en privat belgiskejet virksomhed, som aftager alle konserverærter (grønne ærter til dybfrost) i Danmark. Ardo rådgiver også avlerne.					
		Producentorganisationen for dybfrostærter, som repræsenterer alle avlere med levering af dybfrostærter, er i tæt dialog med Ardo om udviklingsmuligheder.					
		Ærtedyrkningen foregår på ca. 2000 ha hos ca. 80 landmænd på Lolland, Falster og Sydsjælland.					
		Ardo`s ærtefabrik er placeret i Orehoved på Falster.					
5. Projektets budget Indsæt efter behov rækker i tabellen.		2021 Timeantal	2021 Timesats	2021 kr.	Ved flerårigt projekt Hele projektet i kr.		
1. Intern lønomkostning		44	385	16.936	31.946		
2. Ekstern bistand ifølge regning (anfør art, indsæt linjer efter behov)							
Såning af bønner				6.000	12.000		
Høst DM contractor				15.000	30.000		
VKST Planteavlserådgivning på regning				1.000	5.000		
Rensning af bønner for ukrudt på regning				19.000	24.000		
3. Materialer & udstyr (udsæd)							
Udsæd				40.000	55.000		
4. Rejser & møder (anfør art, indsæt linjer efter behov)				0	5.000		
5. Andre udgifter (max 5 % af total)				5.021	8.371		
6. Andele af regnskab og revision				2.500	5.000		
Total (totalen for 2021 skal stemme med totalen pkt.6).				105.457	176.317		
6. Finansiering i 2021				Ansøgt Sæt X	Bevilget Sæt X	Kr.	%
Denne ansøgning				x		88.521	84
Landdistriktsmidler (se note 6.1.)							
Andre offentlige midler (specificer arten nedenfor)							

Bidrag samarbejdspartnere					
Andre tilskud/bidrag					
Egenfinansiering				16.936	16
Total (totalen skal stemme med total 2021 pkt.5).				105.457	100
7. Ansøger Navn og adresse anføres		Ardo A/S, Havnegade 5, Orehoved, 4840 Nr. Alslev			
8. Projektansvarlig Navn, telefonnummer og e-mail		Richie Jensen, tlf. +45 6331 5676, e-mail: Richie.jensen@ardo.com			
9. Samarbejdspartnere Hvis projektet gennemføres i samarbejde med andre parter/projektdeltagere skal det anføres hvem der er tale om her og arbejdsbeskrivelsen i pkt. 13.4		DM CONTRACTOR A/S høster bønner. Lokal avler på Falster			
10. Pengeinstitut Ansøgers pengeinstitut samt konto anføres (H-reg. nr., reg. nr. og kontonummer)		Jyske Bank, Odense 5051-1264322			
11. Revisor Revisors navn, firma, adresse, telefonnr. og e-mailadresse anføres. Revisor skal være en statsautoriseret revisor eller registreret revisor. Er ansøger en statsinstitution skal navn, telefonnr., e-mail anføres for den regnskabsansvarlige.		BDO Statsautoriseret Revisionsaktieselskab Fælledvej 1 5100 Odense Tlf. 6312 7100 e-mail: odense@bdo.dk			
*Når der søges om tilskud til forskning og udvikling jf. kapitel 3 stilles der krav til ansøger. Se vejledning for ansøgning om tilskud.					
Ved afkrydsning erklæres med nedenstående underskrift, at ansøger opfylder kravene om at være en privat eller offentlig forsknings- og vidensformidlingsorganisation.					
12. Sted og dato		13. Titel, navn og underskrift			
Nyborg 7/12 2021.		 MALENE HANSEN, ØKONOMI CHEF			

13. Projektbeskrivelse (skal skrives med 12 dpi, ikke fed, ikke kursiv, enkelt linjeafstand) Det i parentes anførte slettes ved skemaudfyldelsen.
13. 1. Projektets formål

Projektet har til formål at undersøge muligheden for at dyrke bønner til humankonsum, til høst før modenhed. I dag høstes hovedparten af alle bønner i Danmark ved modenhed og til dyrefoder. Forsøget skal afsøge muligheden for nye afgrøder til industriel produktion i Danmark.

13. 2. Baggrund/faglig begrundelse for projektet

Høst af bønner før modenhed kendes bedst for Soya. I det tilfælde kaldes produktet for Edamame bønner.

Efterspørgslen af bønner til humankonsum forventes at stige i takt med, at flere og flere forbrugere vælger at indtage vegetabilsk protein i stedet for animalsk protein. Det er en udvikling, der er drevet af de senere års meget store opmærksomhed omkring den animalske produktion store negative klimaaftryk, sammenlignet med en tilsvarende planteproduktion, når det gælder protein

Når man ser på den typiske forbruger, der ønsker at indtage vegetabilsk protein fremfor animalsk, så er det en klimabevidst forbruger, der også foretrækker økologiske varer. Derfor vil projektet ske i samarbejde med Torben Matthisen fra Nordfalster, som har mere end 20 års erfaring som økologisk planteavler.

En række bønner dyrkes til høst før modenhed i nyttehaver. Men en egentlig dansk industriel produktion, både til frisk konsum og frost, eksisterer ikke i dag.

Soya til høst før modenhed (Edamame) er sporadisk forsøgt i Danmark. Torben Matthisen har selv forsøgt sig med dyrkning af soya til både modenhed og som Edamame. Erfaringerne var dog her, som andre steder, at hovedparten blev til konsumafgrøde for fugle.

Hestebønne og andre bønnetyper til høst før modenhed, er Ardo ikke bekendt med er undersøgt i stor skala forsøg i Danmark.

VKST Økologisk rådgivning har i personlig kommunikation med Ardo udtrykt ønske om at bidrage til vurderingen af potentialer for afsætning af nye bønne typer.

13. 3. Projektets indhold

I forsøget indgår.

-Et litteraturstudie hvor det afklares hvilke bønnetyper der bedst vil egne sig til dyrkning i Danmark. Hestebønne og Soyabønne (Edamame) er mulige emner.

Ardo undersøger ligeledes om udenlandske erfaringer kan overføres til danske forhold.

Et markforsøg hos en lokal ærteavler som tidligere har forsøgt sig med soyabønne til modenhed. .

Mark på ca. 5 ha udvælges og relevante bønnetyper sås i marken.

Ardo forestå udvælgelse af bønner, indkøb af såsæd, såning i samarbejde med avler samt høst.

- Ardo indsamler resultaterne og i samarbejde med avleren og avlerforeningen vurderes forsøget med henblik på en egentlig produktion.

13. 4. Samarbejdspartnere

Lokal økologisk ærteavler.
DM CONTRACTOR A/S
VKST Økologisk rådgivning

13. 5. Udbyttet af projektet "Output"

En række bønnetyper dyrkes i private haver til høst før modenhed.
Projektet vil afdække om det er muligt at dyrke nye bønnetyper til industriel/maskinel høst før modenhed i Danmark.

13. 6. Projektets forventede effekter på kort og mellemlangt sigt

De forventede effekter er:

At der kan introduceres nye afgrøder til ærteavlerne i Danmark

At resultatet af projektet kan danne baggrund for anbefalinger til dyrkning af de i forsøget afprøvede bønnetyper.

At danske ærteavlere udvider dyrkningsandelen med bælgplanter, målt på antal ha dyrket på Sjælland.

Den samfundsmæssige værdi indeholder blandt andet bevarelsen af arbejdspladser og styrkelse af økonomien hos ærteavlerne, afledte arbejdspladser der er i tilknytning til erhvervet. F.eks. maskinstationsarbejde og håndværkere.

13. 7. Projektets forventede effekter på lang sigt

En mere konkurrencedygtig dansk ærte/bælgplante produktion til konserver og derved bevarelse af Ardos produktionsapparatet i Danmark.

I 2019 dyrkes ca 2200 ha i Region Sjælland med ærter til konserver. I 2025 forventes det dyrkning af bønner og ærter til konserver og frost vil dække et areal på mindst 2500 ha, blot fordelt på færre bedrifter.

Det forventes at arbejdsstyrken på sigt kan øges.

Det at bevare arbejdspladser har betydning for lokalsamfund og kommune, idet det må forventes at flertallet af medarbejdere er bosat i området og derved er med til at sikre menneskelige og økonomiske ressourcer til området. Det har betydning for erhvervsliv, daginstitutioner, skoler og dagligvarehandel.

13. 8. Planer vedr. offentliggørelse

Forsøgsresultaterne udbredes via Ardo's hjemmeside og rådgivning til alle tilknyttede avlere. Avlerne får desuden besked om nyheder via en sms-service eller e-mail.

Resultaterne vil blive anvendt i den løbende rådgivning til avlerne og ved det årlige avlermøde, som holdes forud for dyrkningsæsonen.

Resultaterne vil blive præsenteret for VKST's planteavlskonsulenter med henblik på en udvidelse af det antalavlere der er tilknyttet Ardo. Der påtænkes ikke umiddelbart eneretsbeskyttelse eller patentansøgninger.
13. 9. Uddybning af tidligere ansøgning Denne ansøgning er en fortsættelse af forsøgene fra 2020. Resultaterne fra 2020 foreligger endnu ikke.
13.10 Angivelse af evt. nyhedsværdi. Introduktionen af nye specialafgrøder til industrieldyrkning i Danmark, vil bidrage positivt til dansk planteproduktions økonomi. De senere år har med al tydelighed vist, at den danske bulk-produktion af de traditionelle kornarter, lider under lave afregningspriser, hvor prisdannelsen er styret af udenlandsk produktion.
13.11 Tildelingskriterie Udviklingen af nye afgrøder til frilandsproduktion af grøntsager i Danmark er grundlaget i Fondes overordnede formål, som er med tilskud at understøtte rammeforbedrende aktiviteter for sektoren gartneri og frugtavl. Projektet vil understøtte: Dansk produktion af frilands grøntsager, specielt bønner. Fremtidig klimamæssig bæredygtig proteinproduktion Overgangen fra en overvejende dansk animalsk proteinproduktion til en større dansk vegetabilsk proteinproduktion
14. Bilagsliste (liste over evt. bilag vedlagt ansøgningen f. eks CV'er, vedtægter o.).
Bemærkning til projektets budget

**5.1. Intern løn omhandler omkostninger til medarbejdere, som er ansat af ansøger.
Der skal føres timeregnskab for de involverede medarbejdere.**

Udregning af timeløn

Direkte løn+pension+sociale omkostninger

1.648 timer

Intern løn:

Dobbeltklik på skemaet og indtast data. Afslut ved ESC. og overfør data til pkt. 5

Budget 2021							
Intern Løn	Antal hele timer	Timesats excl. overhead hele kr.	Overhead			Timesats inkl. overhead	Intern løn i alt 1.000 kr.
			Angiv % 1 decimal	Kr. pr. time	Kr. i alt		
1 Projektleder	20	416		0	0	416	8.320
2 Ejer				0	0	0	0
3 Konsulent	16	416		0	0	416	6.656
4 Medarbejder	8	245		0	0	245	1.960
5				0	0	0	0
6				0	0	0	0
7				0	0	0	0
8				0	0	0	0
9				0	0	0	0
Total til pkt. 5.	44				0	384	16.936

Anfør nedenfor de omkostningsarter som indgår i beregningen af overhead:

Hvis der i den interne løn indregnes overheads, skal de indregnede omkostningsarter falde ind under de områder, som fonden må dække. Der skal laves en specifikation af arten af omkostninger, som typisk vil

kunne omfatte administrative udgifter såsom lokaleudgifter, transport, rejser, kontorhold, og kommunikation mv. Afholdte udgifter til kørsel, rejser, overnatninger og fortæring kan medtages i beregningen i henhold til statens takster og rejseregler.

Generelle afskrivninger, finansieringsomkostninger og avancer må ikke medtages i opgørelsen. Regnskab og revision indgår ikke ved beregning af overhead men anføres separat i pkt. 5.6.

5.2. Ekstern bistand:

Ekstern bistand anføres med én linje for leverandør med anførsel af navn og art.

Hvis ansøger har sammenfaldende interesser med en leverandør gælder armslængde princippet.

Dette betyder, at det er en ren kostpris uden overhead, som skal anvendes ved faktureringen.

Sammenfaldende interesser foreligger når der er tale om indbyrdes ejerforhold, familiemæssige relationer, bestemmende indflydelse eller en fælles tilknytning til samme større organisatoriske enhed.

5.3. Materialer

Omfatter hjælpeudstyr, som ikke kan anvendes efter projektets afslutning. Det kan f.eks. være såsæd, gødning, afdækningsmaterialer, limplader, og andet småudstyr som efter ansøgers normale praksis straks afskrives.

Der oprettes en linje for hver art med rimelig hensyntagen til der relative værdi.

5.4. Udstyr

Omfatter anvendelse af eksisterende udstyr eller nyt udstyr, som er nødvendigt for gennemførelsen af projektet. Udstyret afskrives efter ansøgers normale praksis med den andel som udstyret er anvendt i projektet.

På linjeniveau redegøres for udstyrets karakter og primo- eller anskaffelsesværdi.

5.5. Andre udgifter

Er en opsamlingsmulighed for uforudsete udgifter i budgetteringsfasen. Ved regnskabsaflæggelsen er det udelukkende dokumenterbare udgifter i henhold til faktura der kan medtages.

5.6. Regnskab og revision

Kan medtages efter regning, hvis en sådan udelukkende vedrører projektet. Hvis der er tale om en fordeling eller beregning angives beregnings- eller fordelingsnøglen.